



**SUSSIDIO
PER
ASILI NIDO**

ARTICOLO 1 - FATTISPECIE OGGETTO DI TUTELA E CAUSE DI ESCLUSIONE

Il Consiglio di Amministrazione può deliberare l'erogazione, nei limiti dei fondi disponibili, di sussidi a copertura delle spese sostenute per rette di asili nido.

Il contributo può essere erogato per importi di spesa sostenuti nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2025 ed il 31 dicembre 2025, in favore di iscritti che abbiano almeno due anni di anzianità continuativa di iscrizione all'Ente alla data del 31 dicembre 2025.

Nel corso dell'anno solare 2026 il contributo non è cumulabile con gli interventi assistenziali disciplinati dal Bando, ad eccezione del contributo per spese funebri e delle borse di studio.

Lo stanziamento previsto per l'anno 2026 è pari ad euro 25.000,00.

ARTICOLO 2 - L'ACCERTAMENTO

Il Consiglio di Amministrazione esamina la domanda e sulla base della sola documentazione allegata determina l'eventuale accesso alla graduatoria.

ARTICOLO 3 - BENEFICIARI DEL TRATTAMENTO

Possono beneficiare del contributo gli iscritti contribuenti, con almeno due anni di anzianità continuativa di iscrizione all'Ente alla data del 31 dicembre 2025. Condizione necessaria per l'erogazione è aver versato, nell'anno precedente la domanda, un importo, a titolo di contribuzione integrativa, almeno pari al valore del contributo minimo integrativo vigente.

ARTICOLO 4 - MISURA DELLA PRESTAZIONE

Il sussidio è determinato in misura percentuale pari al 60% delle spese sostenute a titolo di retta.

ARTICOLO 5 - DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà definita in relazione all'indicatore ISEE del nucleo familiare del richiedente, con preferenza al valore più basso, fino a concorrenza dell'importo stanziato. A parità di collocazione, costituirà titolo di precedenza l'età dell'iscritto, con preferenza al più giovane.

ARTICOLO 6 - INVIO DELLA DOMANDA

La domanda, redatta su apposito modulo, deve essere inviata all'Ente entro e non oltre il 31 ottobre 2026.

Il rispetto del suddetto termine è provato dalla data di invio della domanda all'Ente.

ARTICOLO 7 - DOCUMENTAZIONE

Alla domanda inviata all'Ente devono allegarsi i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- attestato di frequenza del bambino (o dei bambini) rilasciato dalla scuola pubblica o privata;
- copia del documento giustificativo della spesa sostenuta, rilasciato dalla struttura che ha erogato il servizio con quietanza di pagamento e numero identificativo di transazione;
- modello ISEE, completo di ogni sua pagina, del nucleo familiare del richiedente, riferito all'anno precedente la presentazione della domanda, ovvero riferito all'ultimo anno fiscale disponibile;
- autocertificazione che nessun componente del nucleo familiare abbia percepito altre somme per lo stesso titolo e l'impegno a non richiederle dopo l'erogazione.

ARTICOLO 8 - ASPETTI ECONOMICI

Il contributo viene erogato in un'unica soluzione, a mezzo bonifico bancario su conto corrente intestato al richiedente.