

PRESENTAZIONE2"3DELLA DOMANDA

Compilazione nell'Area Riservata del *form* online in:

Homepage "Rateizzazione debito contributivo"



"Pratiche/ Contribuzione/ Rateizzazione debito contributivo"

TIPO DI RATEIZZAZIONE

ORDINARIA

AGEVOLATA

/13

5

Fino a 72 rate mensili Fino a 120 rate mensili

Il sistema indica solo la tipologia effettivamente richiedibile in base a: 1. importo del debito 2. importo singola rata non inferiore a € 100 3. età anagrafica

DURATA DEL PIANO 4/13 DI AMMORTAMENTO

ORDINARIA

In base all'importo del debito e all'età anagrafica del richiedente, il sistema indica automaticamente il numero massimo di rate selezionabili

AGEVOLATA

In base all'importo del debito e all'età anagrafica del richiedente, il sistema indica automaticamente il numero massimo di rate selezionabili

IMPORTO DELLA RATA

5/13

ORDINARIA

In base alla durata del piano selezionata, il sistema indica automaticamente l'importo della rata mensile

AGEVOLATA

In base alla durata del piano selezionata, il sistema indica automaticamente l'importo della rata mensile

ALLEGATI ALLA DOMANDA

ORDINARIA

NON ALLEGARE alcun documento

> CLICCARE "Salva"

AGEVOLATA

/13

6

ALLEGARE il Modello ISEE

> CLICCARE "Salva"

CONFERMA DELLA DOMANDA

7/13

ORDINARIA

Dopo aver cliccato su "Salva", il sistema riporta alla schermata iniziale con tutti i dati relativi alla rateizzazione. In fondo alla pagina CLICCARE "CONFERMA" per confermare la presentazione della domanda

AGEVOLATA

Dopo aver cliccato su "Salva", il sistema riporta alla schermata iniziale con tutti i dati relativi alla rateizzazione. In fondo alla pagina CLICCARE "CONFERMA" per confermare la presentazione della domanda

RICEVUTA DELLA DOMANDA

ORDINARIA

Dopo aver cliccato su "Conferma", appare una schermata contenente la ricevuta di presentazione in pdf

AGEVOLATA

Dopo aver cliccato su "Conferma", appare una schermata contenente la ricevuta di presentazione in pdf

ANNULLAMENTO g /13 DELLA DOMANDA

ORDINARIA

La domanda può essere annullata – ed eventualmente ripresentata – solo se nella sezione PRATICHE lo stato dell'istanza è "INSERITO". In caso, cliccare sulla pratica e su "ANNULLA RICHIESTA"

AGEVOLATA

La domanda può essere annullata – ed eventualmente ripresentata – solo se nella sezione PRATICHE lo stato dell'istanza è "INSERITO". In caso, cliccare sulla pratica e su "ANNULLA RICHIESTA"

LAVORAZIONE 10^{/13} DELLA PRATICA

ORDINARIA

Il sistema genererà automaticamente, entro circa 48 ore, il Provvedimento di Rateizzazione nella sezione "COMUNICAZIONI" e le rate nella sezione "PAGAMENTO"

AGEVOLATA

Gli Uffici procederanno alla lavorazione dell'istanza, che verrà sottoposta alla prima riunione utile del Consiglio. Dopo la delibera, verrà trasmesso il Provvedimento di Rateizzazione nella sezione "COMUNICAZIONI" e il sistema genererà le rate nella sezione "PAGAMENTO"

DECORRENZA DEL PIANO DI RATEIZZAZIONE ORDINARIA

Se la domanda viene presentata entro il giorno 15, il piano decorrerà dal giorno 5 del mese successivo. Se viene presentata dopo il giorno 15, il piano decorrerà dal giorno 5 del secondo mese successivo

AGEVOLATA

11

Il piano decorrerà dal giorno 5 del secondo mese successivo, ovvero, dopo la delibera del Consiglio

VALIDITÀ DEL PIANO 12"

ORDINARIA

Trasmettere a info@pec.enpapi.it il Provvedimento di Rateizzazione firmato e saldare entro la scadenza indicata - la rata iniziale pari al 20% del debito e la 1º rata

AGEVOLATA

Trasmettere a info@pec.enpapi.it il Provvedimento di Rateizzazione firmato e saldare entro la scadenza indicata - la rata iniziale pari al 20% del debito e la 1º rata

DECADENZA DELLA 13" RATEIZZAZIONE

Mancato versamento della contribuzione corrente



Mancato pagamento di 3 rate anche non consecutive