Curriculum vitae

Avv. Luca Di Fazio

Chief Legal Officer at E.N.P.A.P.I.
Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica
Qualifica: Dirigente a tempo indeterminato

Professore a c. di Diritto Amministrativo
Specializzazione: Diritto degli Appalti.

1 – Informazioni personali

Nome:	**LUCA DI FAZIO**
Residenza:	
Telefono:	
Cellulari:	
Fax:	
E-mail:	
Nazionalità:	Italiana
Data di nascita:	Savigliano (CN) – 29/06/1974

2 – Istruzione e formazione

Data: 16/10/2004
Corte d'Appello di Roma
Conseguimento abilitazione all'esercizio della professione forense

---

Data: 30/03/2001
Laurea in Giurisprudenza
Università degli studi di Roma – Tor Vergata
Materia: Diritto tributario
Titolo: "L'autogoverno fiscale degli enti locali"
Relatore: Prof. Raffaello Lupi

3 – Titoli ed incarichi accademici

Data: ottobre 2010 – aprile 2012
Università degli Studi di Roma – La Sapienza
Prima Facoltà di Architettura "Quaroni"
Vincitore di concorso nazionale per incarico annuale
Professore a contratto: Diritto amministrativo, urbanistico e degli Appalti

---

Data: 18/5/2006
Università degli Studi di Roma – Tor Vergata
Facoltà di Ingegneria
Deliberazione del Consiglio di facoltà
Prof. Avv. Rosa Rota
Cultore della materia: Diritto e legislazione ambientale

Data: 16/5/2005
Università degli Studi di Roma – Tor Vergata
Facoltà di Ingegneria
Deliberazione del Consiglio di facoltà

Cultore della materia: Diritto e legislazione ambientale

4 – Produzione scientifica e pubblicistica di maggior rilievo

Attività espletate in qualità di redattore della rivista giuridica Prime Note - Edizioni Prime Note – A.R.I.A.L. S.r.l. Livorno

Data da dicembre 2011
Curatore e redattore della rubrica "La Voce del Legale" della Rivista PROVIDENCE, organo ufficiale dell'Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica.

Data giugno 2001
Commento ai nuovi articoli 123 e 127 della Costituzione in **"Le modifiche al titolo V della parte seconda della Costituzione"** di A. Barbiero – L. Di Fazio – R. Nobile – P. Rizzo, in Prime Note Zoom n. 47 – Giugno 2001, Edizioni Prime Note – A.R.I.A.L. S.r.l. Livorno – HOEPLI Distribuzione.

Si segnala: *opera citata nei Manuali di Diritto Amministrativo e Costituzionale – Edizione Simone.*

Data ottobre 2001
Commento al **"Piano triennale dei Servizi sociali ed assistenziali 2001-2003"** D.P.R. 3 maggio 2001, pubblicato , in Prime Note n. 10 – Ottobre 2001, Edizioni Prime Note – A.R.I.A.L. S.r.l. Livorno

5 – Esperienze professionali

Date: marzo 2012 – oggi
Struttura: **Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica (ENPAPI)**
00192 Roma – Via Alessandro Farnese, 3
Settore: Ente di previdenza.
Incarico: Dirigente – Responsabile dell'Area Studi Giuridici e Affari Legali nonché Responsabile *ad interim* del Servizio Gare e Appalti

---

Date: novembre 2011 – febbraio 2012
Struttura: **Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica (ENPAPI)**
00192 Roma – Via Alessandro Farnese, 3
Settore: Ente di previdenza.
Incarico: Dirigente - Responsabile del Servizio Gare

Date: giugno 2011 – ottobre 2011
Struttura: **Risorse RpR S.p.A. società *in house providing* del Comune di Roma**
00144 Roma – Piazzale degli Archivi di Stato nn. 34-36.
Settore: Società di consulenza e progettazione, con attività esclusiva in favore del Comune di Roma.
Incarico: Dirigente - Responsabile degli Affari Societari e Giuridici
Principali mansioni:

Date: settembre 2010 – maggio 2011

Struttura: **Risorse RpR S.p.A. società *in house providing* del Comune di Roma**
00144 Roma – Piazzale degli Archivi di Stato nn. 34-36.
Settore: Società di consulenza e progettazione, con attività esclusiva in favore del Comune di Roma.
Incarico: Dirigente - Direttore Corporate e *ad interim* Responsabile Gare e Contratti
Principali mansioni:

Date: ottobre 2009 – settembre 2010
Struttura: **Risorse RpR S.p.A. società *in house providing* del Comune di Roma**
00144 Roma – Piazzale degli Archivi di Stato nn. 34-36.
Settore: Società di consulenza e progettazione, con attività esclusiva in favore del Comune di Roma.
Incarico: Consulente esterno.
Principali mansioni: Consigliere giuridico dell'Amministratore delegato.

---

6 – Attività legali principali

Date: aprile 2005 – agosto 2010
Struttura: **Avvocato civilista ed amministrativista**
00137 Roma – Via Franco Sacchetti, 19
Settore: Diritto amministrativo – gare e appalti pubblici.
Incarico: Avvocato
Principali mansioni: Redazione atti e ricorsi in ambito civile societario. Contrattualistica pubblica e privata connessa all'espletamento delle gare d'appalto. Pareristica.
Si segnala: *nel periodo marzo 2008 – settembre 2009 affiancamento dell'ufficio gare del Comitato Organizzatore del 13th FINA World Championships – Roma 2009 (Mondiali di Nuoto). Attività espletata: redazione bandi e capitolati di gare d'appalto di servizi; assistenza in sedute di gara d'appalto; redazione contratti di affidamento.*

Contenzioso amministrativo e civile del Comitato Organizzatore del 13th FINA World Championships – Roma 2009 (Mondiali di Nuoto).

---

7 – Attività amministrative e gestionali enti profit (principali)

Date: 2003 – 2004
Struttura: **E.CO. QUATTRO S.p.A.**
81055 Santa Maria Capua Vetere (CE) – Viale del Consiglio d'Europa
Settore: Smaltimento rifiuti solidi urbani – società partecipata pubblico-privato
Incarico: Consigliere d'Amministrazione
Principali mansioni:

---

8 – Attività amministrative, gestionali o professionali in enti non profit

Date: novembre 2017 - oggi
Struttura: **CONFASSOCIAZIONI – Ambiente**
www.confassociazioni.eu
00197 Roma – Via Antonio Bertoloni, 44
Settore: Energia e Ambiente
Incarico: Vice Presidente
Principali mansioni: Relazioni Istituzionali

Date: maggio 2005 - dicembre 2015
Struttura: **IEOPA – Istituto etico per l'Osservazione e la Promozione degli appalti**
www.ieopa.it
00137 Roma – Via Ugo Ojetti, 114
Settore: Ricerca scientifica giuridica – area gare e appalti pubblici
Incarico: Vice Presidente
Principali mansioni: Formazione – docenza

Date: ottobre 2008 - dicembre 2011
Struttura: **OIPA – Osservatorio su imprese e Pubblica amministrazione**
www.oipa.eu
Settore: Associazione di categoria; tutela dei diritti economici.
Incarico: Responsabile rapporti con il Parlamento
Principali mansioni:

---

9 – Esperienze istituzionali – incarichi di Stato e di Governo con indicazione delle più significative specifiche attività professionali espletate durante l'incarico.

Date: aprile 2005 – maggio 2006
Struttura: **Ministero delle Comunicazioni**
00144 Roma – Viale America, 201
Settore: Ente pubblico - PAC
Incarico: Segretario particolare e Consigliere giuridico del Ministro – Dirigente pubblico
Principali mansioni: Attività di diretta collaborazione col Ministro in carica – Consigliere Giuridico
Si segnala: *Redazione emendamento e relativa relazione di accompagnamento con parere pro-veritate redatto in collaborazione con la Prof. Avv. Rosa Rota – Università Roma Tor Vergata, al disegno di c.d. Legge Finanziaria 2006 recepito ed approvato nell'art. 1, comma 560 della legge. n. 266/05 (Finanziaria 2006), che ha aggiunto il comma 3-bis all'art. 87 del Codice delle comunicazioni elettroniche (D.lgs. n. 259/03), ha equiparato la realizzazione della rete GSM-R agli impianti di sicurezza e segnalamento ferroviario.*

Date: settembre 2006 – aprile 2008
Struttura: Camera dei Deputati – Senato della Repubblica
Commissione parlamentare di indirizzo generale e vigilanza dei servizi radiotelevisivi
Settore: Istituzione parlamentare bicamerale
Incarico: Collaboratore del Presidente – Consigliere giuridico
Principali mansioni: Attività di consulenza giuridico-legislativa ed assistenza al Presidente
Si segnala: *Collaborazione alla redazione nell'ambito dell'iter procedurale di competenza della Commissione parlamentare di approvazione del Contratto nazionale di Servizio tra il Ministero delle Comunicazioni e la RAI – Radiotelevisione italiana S.p.A. 2007-09 in assistenza al funzionario della Camera dei Deputati assegnato alla Commissione parlamentare di indirizzo generale e vigilanza dei servizi radiotelevisivi, Cons. Avv. Gabriele Malinconico*;

Incaricato dal Presidente della Commissione di collaborare alla stesura del

Caravita di Toritto innanzi alla Corte Costituzionale per conflitto di attribuzione tra Commissione parlamentare di indirizzo generale e vigilanza dei servizi radiotelevisivi ed il ministero dell'Economia e delle finanze in merito alla revoca del consigliere del Consiglio d'Amministrazione Rai, Angelo Maria Petroni.

10 – Attività di formazione

Date:	marzo 2012 – in corso
Struttura:	**Federazione Nazionale degli Ordini Provinciali Infermieristici FNOPI - ENPAPI**
Settore:	Collegi professionale del settore infermieristico - Ente pubblico
Incarico:	Docente in corsi di formazione per Infermieri professionali accreditati per l'aggiornamento professionale obbligatorio
Principali materie:	Diritto degli appalti; Responsabilità professionale; Diritto societario.

Date:	giugno 2013 – dicembre 2013
Struttura:	**Federazione Nazionale dei Collegi Nazionali IPASVI-ENPAPI**
Settore:	Collegi professionale del settore infermieristico - Ente pubblico
Incarico:	Docente in corsi di formazione a distanza per Infermieri professionali accreditati per l'aggiornamento professionale obbligatorio
Principali materie:	Legislazione sociale.

Date:	settembre 2008 – dicembre 2011
Struttura:	**Associazione Nazionale Comuni Italiani – ANCI Lazio**
Settore:	Associazione non profit di Enti pubblici
Incarico:	Docente in corsi di formazione ed aggiornamento per amministratori e funzionari della Pubblica amministrazione locale
Principali materie:	Diritto amministrativo e degli enti locali; regolamentazione del patrimonio immobiliare pubblico

Date:	gennaio 2006 – dicembre 2010
Struttura:	**Selex Communications S.p.A. – A Finmeccanica Company**
Settore:	
Incarico:	Docente in corsi di formazione ed aggiornamento per dirigenti e per funzionari commerciali
Principali materie:	Diritto amministrativo e degli appalti; normative sulla sicurezza sul lavoro *ex* D.Lgs. n. 81/2008.

11 – Altre abilitazioni

Date:	giugno 2011
Struttura:	**Mediatore Conciliatore Professionista**

12 – Abilità linguistiche

Italiano madrelingua;
Inglese.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. autorizzo al trattamento dei miei dati personali.

Luca Di Fazio