



Spett.le
**ENTE NAZIONALE di PREVIDENZA e ASSISTENZA
della PROFESSIONE INFERMIERISTICA**
Via Alessandro Farnese, 3
00192 - ROMA

DOMANDA DI REISCRIZIONE – LIBERO PROFESSIONISTI -

(Inviare con raccomandata a/r entro 60 giorni dall'inizio dell'attività libero professionale)

II/ La sottoscritto/a

Cognome		Nome	
Codice Fiscale	Tel./cell.	Email	

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28/12/00 N. 445 IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI E DELLA DECADENZA DEI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI CUI ALL'ART. 75 DEL D.P.R. DEL 28/12/00 N. 445; AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 47 DEL CITATO D.P.R. 445/2000; SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ AI FINI DELL'ISCRIZIONE ALL'ENTE, COSÌ COME PREVISTO DAGLI ARTT. 1 E 2 REG. PREV.

DICHIARA

1) di essere già stato/a iscritto/a all'Ente

tipologia attività	dal	al	N. Matricola (<u>non obbligatorio</u>)
--------------------	-----	----	--

2) di essere nato/a

Comune di nascita	Prov.	Data di nascita	Nazionalità
-------------------	-------	-----------------	-------------

3) di essere residente*

Via	Comune	Prov.	CAP
-----	--------	-------	-----

4) di essere domiciliato* (compilare solo se diverso dalla residenza)

Via	Comune	Prov.	CAP
-----	--------	-------	-----

5) che la propria famiglia si compone come segue:

Cognome e Nome	Grado di Parentela	Luogo di Nascita	Data di Nascita

6) di essere iscritto/a all'Ordine Provinciale (indicare l'eventuale trasferimento)

OPI	Qualifica	N°iscrizione	Data Iscrizione

*Si informa che, i recapiti indicati, anche se relativi alla residenza anagrafica, equivalgono a formale elezione di domicilio speciale ai sensi dell'art. 47 del Codice Civile. Pertanto, l'elezione di domicilio sopravvivrà e prevarrà sull'eventuale cambio di residenza anagrafica.

7) di esercitare la seguente attività in forma autonoma (barrare le caselle di interesse):

PARTITA IVA N. _____ CODICE ATECO _____ DAL _____

STUDIO PROFESSIONALE IN QUALITÀ DI ASSOCIATO DAL _____
DENOMINAZIONE STUDIO/ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE _____

SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI IN QUALITÀ DI SOCIO DAL _____
DENOMINAZIONE SOCIETÀ' _____

RICHIESTA RIDUZIONE/ESONERO CONTRIBUTIVO (questa sezione deve essere compilata solo dagli aventi diritto alle riduzioni/esoneri contributivi previsti dal Reg. Prev.); **le riduzioni e gli esoneri non sono tra di loro cumulabili.**

Il/La sottoscritto/a chiede di poter usufruire di:

A) Riduzione del contributo soggettivo minimo in quanto (barrare solo la casella di interesse):

- è titolare di partita IVA (riduzione per i primi 4 anni di iscrizione)
- non ha compiuto il trentesimo anno di età
- svolge contemporaneamente attività di lavoro dipendente con orario di lavoro part-time fino al 50% dell'orario pieno e con contratto:
- A TEMPO DETERMINATO dal _____ al _____ A TEMPO INDETERMINATO

B) Esonero parziale dal contributo soggettivo ed integrativo minimo in quanto svolge contemporaneamente attività di lavoro dipendente con orario part-time dal 51% al 99% e contratto:

A TEMPO DETERMINATO dal _____ al _____ A TEMPO INDETERMINATO

C) Esonero totale dal contributo soggettivo ed integrativo minimo e dal contributo di maternità in quanto svolge contemporaneamente attività di lavoro dipendente con orario di lavoro full-time con contratto:

A TEMPO DETERMINATO dal _____ al _____ A TEMPO INDETERMINATO

Il sottoscritto dichiara altresì:

di essere titolare di pensione NO SI dal _____
tipologia _____ Ente Erogatore _____

N.B. In caso di esercizio dell'attività libero professionale sotto forma di rapporto di collaborazione, dovrà essere compilato l'apposito modulo di iscrizione presente nella Sezione - Gestione Separata Enpapi.

Il/la sottoscritta/a è a conoscenza ed accetta fin d'ora l'assegnazione d'ufficio a seguito dell'iscrizione all'Ente di un "Domicilio digitale ENPAPI" consistente nel "Cassetto Previdenziale ENPAPI", cioè in una casella elettronica di deposito unidirezionale presente sul sito internet istituzionale www.enpapi.it, nella quale l'Ente notificherà ogni comunicazione correlata al rapporto con il singolo Iscritto. L'accesso al Cassetto previdenziale ENPAPI è consentito tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID). Il deposito nel "Cassetto previdenziale ENPAPI" sostituirà ogni altro metodo alternativo di comunicazione e di notifica di documenti tra le parti.

Data _____

Firma leggibile _____

Attenzione: allegare fotocopia leggibile di un documento d'identità valido



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

Quali dati personali raccogliamo?

L'Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica (di seguito, "ENPAPI"), in qualità di Titolare, raccoglie e tratta, ai fini della gestione della domanda di iscrizione e del rapporto con l'interessato, i seguenti dati personali:

- dati identificativi (nome e cognome, luogo e data di nascita, nazionalità);
- dati contabili e fiscali;
- dati di contatto (indirizzo e-mail, PEC, telefono, indirizzo di residenza/domicilio);
- informazioni contenute nel documento di identità;
- informazioni in merito all'iscrizione all'Ordine provinciale di appartenenza (qualifica, n. di iscrizione, data di iscrizione);
- informazioni in merito alla composizione del nucleo familiare;
- informazioni relative alle modalità di esercizio della professione (P.IVA, studio associato);
- eventuali informazioni inerenti alla richiesta di riduzione o di esonero dalla contribuzione, qualora formulata dall'interessato;
- dati particolari (relativi alla salute), funzionali alla gestione del rapporto con l'iscritto.

Per quali finalità utilizziamo i suoi dati personali e perché il trattamento è legittimo?

Il Titolare tratta i dati raccolti per il perseguimento delle seguenti finalità:

- consentire l'iscrizione a ENPAPI, gestendo la domanda e il complesso dei rapporti con l'interessato (il trattamento è legittimo perché si fonda sull'adempimento delle obbligazioni tra le Parti e sul perseguimento, da parte dell'Ente, di funzioni di interesse pubblico);
- gestire gli aspetti contributivi e assistenziali in favore dell'iscritto, con l'erogazione delle prestazioni e del trattamento pensionistico (il trattamento è legittimo perché si fonda sull'adempimento delle obbligazioni tra le Parti e sul perseguimento, da parte dell'Ente, di funzioni di interesse pubblico);
- trattare le informazioni particolari dell'iscritto, ai fini della gestione delle prestazioni (il trattamento è legittimo perché si fonda sull'esercizio di diritti in tema sicurezza e protezione sociale e sullo svolgimento di compiti di interesse pubblico da parte dell'Ente – art. 9, lett. b) e g) del Regolamento UE 2016/679);
- attribuire le credenziali di autenticazione all'area riservata "Cassetto Previdenziale ENPAPI", per l'accesso alle prestazioni assistenziali, per malattia, stato di bisogno, invalidità, vecchiaia, inabilità (il trattamento è legittimo perché si fonda sull'adempimento delle obbligazioni tra le Parti);
- offrire all'interessato il servizio di supporto telefonico tramite centralino (il trattamento è legittimo perché si fonda sull'adempimento delle obbligazioni tra le Parti);
- verificare la veridicità e la correttezza delle dichiarazioni rese dall'interessato attraverso le informazioni detenute dagli Enti pubblici di riferimento (il trattamento è legittimo perché si fonda sull'adempimento degli obblighi di legge);
- gestire l'eventuale contenzioso con l'iscritto, ad esempio nel caso di mancato pagamento della contribuzione (il trattamento è legittimo perché si fonda sul perseguimento di un legittimo interesse dell'Ente).

Con quali modalità ENPAPI tratta i suoi dati personali e per quanto tempo li conserva?

I suoi dati personali sono trattati sia in modalità cartacea che elettronica (servers, database in cloud, software applicativi etc.). ENPAPI conserva i suoi dati personali solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e fino alla scadenza del termine di prescrizione ex art. 2946 c.c. Trascorso il termine, i dati conservati su supporto

cartaceo sono materialmente distrutti, i dati contenuti su supporto digitale sono eliminati con procedura informatica, a meno che non esistano obblighi di legge specifici che ne impongano la conservazione ulteriore.

A chi comunichiamo i suoi dati personali?

I dati personali raccolti vengono trattati, all'interno di ENPAPI, dagli Uffici e dagli Organi coinvolti nella gestione delle prestazioni in favore degli iscritti: i collaboratori dell'Ente sono formati e istruiti in merito al rispetto delle disposizioni normative in tema di protezione dei dati personali.

ENPAPI comunica i dati personali degli interessati ai fornitori che lo coadiuvano nella gestione delle posizioni, con particolare riferimento agli erogatori dei servizi informatici e ai professionisti incaricati degli eventuali procedimenti contenziosi: ciascun soggetto è appositamente designato in qualità di Responsabile esterno del trattamento e a tal fine istruito. I dati degli interessati vengono altresì comunicati agli Enti pubblici competenti, per l'adempimento degli obblighi di legge.

Quali sono i suoi diritti come interessato al trattamento e come può esercitarli?

Il Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679) Le garantisce, come interessato al trattamento, specifici diritti, in particolare: il diritto di accesso ai Suoi dati personali (art. 15), il diritto di rettifica (art. 16), il diritto di cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17), il diritto di limitazione di trattamento (art. 18), il diritto alla portabilità dei dati (art. 20), il diritto di opposizione (art. 21), il diritto di opporsi a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato (art. 22), il diritto di revocare il consenso prestato, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante della protezione dei dati qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati sia contrario alla normativa in vigore. Qualora volesse esercitare i Suoi diritti, per favore invii una email o scriva ai recapiti che trova nella sezione "Come può contattarci?", ENPAPI le risponderà entro un mese. Se non fosse possibile dare seguito la sua richiesta, Le forniremo una spiegazione dettagliata sulle ragioni di fatto e di diritto che determinano tale impossibilità.

Come può contattarci?

La presente informativa ha lo scopo di informarla su quali siano i Suoi dati personali raccolti da ENPAPI e come siano trattati. Se avesse bisogno di qualsiasi tipo di chiarimento, o qualora volesse esercitare i diritti sopra esposti, può contattarci ai seguenti indirizzi: ENPAPI, Via Alessandro Farnese, 3 - 00192 - Roma - dpo@enpapi.it.

ENPAPI ha nominato un Responsabile per la Protezione dei Dati Personali, i cui riferimenti sono consultabili sul sito web www.enpapi.it che potrà contattare all'indirizzo dpo@enpapi.it qualora avesse domande o dubbi sulle caratteristiche e modalità del trattamento svolto.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI art. 14 del Regolamento UE 2016/679 (dedicata ai familiari dell'iscritto)

ENPAPI tratta le informazioni di natura identificativa (nome e cognome, luogo e data di nascita), relative al grado di parentela con l'iscritto, ai fini della gestione delle prestazioni in favore dell'interessato, quali, ad esempio, l'erogazione del trattamento pensionistico per i superstiti (il trattamento è legittimo perché si fonda sul perseguimento di funzioni di interesse pubblico). Le informazioni sono conferite dall'iscritto al momento della presentazione della domanda. Per ogni ulteriore dettaglio in merito al trattamento e per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 si richiama integralmente l'informativa di cui sopra.