

## DELIBERAZIONE N. 20/20 DEL 16 GIUGNO 2020

### **OGGETTO: Modifica alla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2020- 2021**

L'anno **duemilaventi** il giorno **sedici** del mese di **giugno** si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con avviso spedito nei modi e termini previsti dallo Statuto. Sono presenti:

1. BALDINI LUIGI	Presidente	Presente
2. GALLO ELENA	Vice Presidente	Presente
3. ROMANEL IRMANELLA	Componente	Presente
4. DELLA RATTA ANDREA	Componente	Presente
5. AGOSTI MARISA	Componente	Presente

Per il Collegio dei Sindaci sono presenti, tutti in videoconferenza, il Presidente del Collegio dei Sindaci, dott. Sergio CECCOTTI, la dott.ssa Maria Teresa PEGORARO, il dott. Paolo DE ANGELIS, le dott.ssa Angela LA ROCCA, la dott. ssa Lina FESTA.

Assiste, in qualità di Segretario, la dott.ssa Annalisa Stramenga.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Visto il D.Lgs. 30 giugno 1994, n. 509;
- Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 10 febbraio 1996, n. 103;
- Visto il Decreto Legislativo, 30 giugno 1994, n. 509 e l'articolo 3, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo, 10 febbraio 1996, n. 103;
- Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, contenente il "Codice dei contratti pubblici";
- Visto, in particolare, l'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 in materia di programmazione delle acquisizioni delle stazioni appaltanti;
- Visto il Decreto Ministeriale n. 16 gennaio 2018, n. 14;
- Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 66/20, con la quale è stata approvata la programmazione biennale degli acquisti di beni, servizi e forniture per il biennio 2020-2021;
- Preso atto che tra i programmati acquisti, non figurava il servizio di elaborazione paghe, relativamente al quale l'Ente intendeva procedere all' internalizzazione delle attività, previa specifica formazione delle risorse interne assegnate all'Ufficio del personale;
- Tenuto conto, tuttavia, che l'emergenza sanitaria Covid 19 ha, da un lato, reso impossibile pianificare tale attività e dall'altro, ha determinato la necessità di affidare all'Ufficio Risorse Umane la gestione di numerosi profili connessi alla gestione di tale emergenza, con la conseguenza che, alla data di scadenza dell'attuale contratto di elaborazione paghe, prevista per il 31/12/2020, non sarà possibile procedere alla programmata internalizzazione;
- Ritenuto, pertanto, opportuno e necessario procedere all'indizione di una procedura per l'affidamento del suddetto servizio;
- Ritenuto pertanto necessario preventivamente procedere, in coerenza al bilancio, ad un aggiornamento della programmazione annuale, ai sensi dell'art. 7, comma 8, lett. e) del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, inserendo il servizio di elaborazione paghe e prevedendo quale annualità di indizione il 2020;
- Considerato che il passaggio del data base ad altro fornitore rappresenta un'attività particolarmente complessa, e che è pertanto opportuno prevedere una contrattualizzazione del servizio per almeno due anni, rinnovabili per altrettante annualità;

- Considerato che, ai fini della determinazione della base di gara è necessario quotare anche i potenziali rinnovi, e ritenuto congruo, sulla base dei precedenti contratti stipulati dall'Ente, quantificare in Euro 20.000,00 annui il costo del servizio, il valore dell'appalto potrebbe stimarsi in Euro 80.000,00;
- Acquisito il parere favorevole del Referente della programmazione e pubblicazione dei programmi, avv. Luca Di Fazio, Dirigente dell'Area Legale dell'Ente;
- Con voti: presenti 5; favorevoli: 5 (unanimità)

**delibera**

- a) di modificare la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2020- 2021 inserendo il servizio di elaborazione paghe, così come specificato in premessa;
- b) di autorizzarne la pubblicazione del presente atto, ex art. 21 del D. Lgs. 50/2016, sul "Profilo del committente" e sulla piattaforma informatica del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Segretario  
F.to Annalisa STRAMENGA

Il Presidente  
F.to Luigi BALDINI

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica - ENPAPI - Gare e Appalti

## SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,523,540.00	800,040.00	2,323,580.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>1,523,540.00</b>	<b>800,040.00</b>	<b>2,323,580.00</b>

Il referente del programma

DI FAZIO LUCA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica - ENPAPI - Gare e Appalti

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F97151870587201900002	2020		1	No	ITI43	Forniture	4800000-8	Acquisto software	3	DI FAZIO LUCA	24	No	122,000.00	122,000.00	0.00	244,000.00	0.00					
F97151870587201900004	2020		1	No	ITI43	Forniture	51112100-1	Fornitura e installazione di impianto di illuminazione della sede dell'Ente	2	DI FAZIO LUCA	6	No	73,000.00	0.00	0.00	73,000.00	0.00					
S97151870587201900002	2020		1	No	ITI43	Servizi	7910000-5	Servizi giuridici	2	DI FAZIO LUCA	24	Si	641,280.00	0.00	0.00	641,280.00	0.00					
S97151870587201900003	2020		1	No	ITI43	Servizi	7222000-3	Manutenzione informatica	2	DI FAZIO LUCA	24	No	100,000.00	100,000.00	0.00	200,000.00	0.00					
S97151870587201900006	2020		1	No	ITI43	Servizi	80533100-0	Corsi di formazione informatica per il personale	2	DI FAZIO LUCA	12	No	122,000.00	0.00	0.00	122,000.00	0.00					
S97151870587201900009	2020		1	No	ITI43	Servizi	90911200-8	Servizio di facility management per la sede dell'Ente	2	DI FAZIO LUCA	24	Si	45,000.00	45,000.00	45,000.00	135,000.00	0.00					
S97151870587201900010	2020		1	No	ITI43	Servizi	72512000-7	Servizio di conservazione sostitutiva	2	DI FAZIO LUCA	24	No	40,260.00	161,040.00	0.00	201,300.00	0.00					
S97151870587201900011	2020		1	No	ITI43	Servizi	79132000-8	Revisione contabile e certificazione dei bilanci	2	DI FAZIO LUCA	36	Si	22,000.00	22,000.00	22,000.00	66,000.00	0.00					
S97151870587201900013	2020		1	No	ITI43	Servizi	72310000-1	Servizio di Responsabile protezione dei dati	2	DI FAZIO LUCA	24	Si	20,000.00	20,000.00	0.00	40,000.00	0.00					
S97151870587202000001	2020		1	No	ITI43	Servizi	63510000-7	Servizio di agenzia di viaggio	2	DI FAZIO LUCA	36	No	100,000.00	100,000.00	100,000.00	300,000.00	0.00					
S97151870587202000002	2020		1	No	ITI43	Servizi	66519600-7	Servizi attuariali	2	DI FAZIO LUCA	36	No	30,000.00	30,000.00	30,000.00	90,000.00	0.00					
S97151870587202000003	2020		1	No	ITI43	Servizi	66510000-8	Servizi assicurativi	2	DI FAZIO LUCA	24	Si	60,000.00	60,000.00	0.00	120,000.00	0.00					
S97151870587202000004	2020		1	No	ITI43	Servizi	64110000-0	Servizi postali	2	DI FAZIO LUCA	24	No	48,000.00	40,000.00	0.00	88,000.00	0.00					
S97151870587202000005	2020		1	No	ITI43	Servizi	79200000-6	Elaborazione buste paga	1	DI FAZIO LUCA	24	Si	20,000.00	20,000.00	40,000.00	80,000.00	0.00				4	
F97151870587201900003	2021		1	No	ITI43	Forniture	30199770-8	Fornitura di buoni pasto per il personale dipendente	2	DI FAZIO LUCA	36	Si	45,000.00	45,000.00	45,000.00	135,000.00	0.00					
F97151870587202000001	2021		1	No	ITI43	Forniture	65300000-6	Fornitura di energia elettrica per la sede	1	DI FAZIO LUCA	36	Si	35,000.00	35,000.00	35,000.00	105,000.00	0.00					

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	
														1.523.540,00 (13)	800.040,00 (13)	317.000,00 (13)	2.640.580,00 (13)	0,00 (13)			

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

DI FAZIO LUCA

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica - ENPAPI - Gare e Appalti**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'acquisto</b>	<b>Importo acquisto</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>

Il referente del programma  
DI FAZIO LUCA

Note

(1) breve descrizione dei motivi